

Hiver | 2017

Créer une équipe de mise en oeuvre

Sylvie Melsbach

TABLE DES MATIERES	2
1.L'ÉQUIPE DE MISE EN ŒUVRE	3
2.CRÉATION DE LA VISION	4
3.DÉTAIL DES RÔLES DE CHACUN SUR LE COMITÉ DE MISE EN ŒUVRE :	5
4.PROCESSUS PARTICIPATIF DE CONCEPTION	6
5.CRÉER UNE ÉQUIPE DE MISE EN ŒUVRE	7
ANNEXE 1	9
ANNEXE 2	12
ANNEXE 3	14

1. L'ÉQUIPE DE MISE EN ŒUVRE

Rénover son espace de jeu extérieur pour satisfaire aux indicateurs de meilleures pratiques est une tâche difficile, mais enrichissante. Un environnement extérieur de haute qualité permettra de mieux soutenir le développement de l'enfant dans tous les domaines, de fournir à l'équipe éducative un environnement plus confortable et d'offrir des ressources pour faciliter un plus large éventail d'activités éducatives.

Pour réaliser cet espace de jeu de haute qualité, un comité de mise en œuvre sera nécessaire. Ce comité devrait être formé du gestionnaire, de personnel éducatif, de parents utilisateurs, de professionnel réunis autour d'une vision pour transformer la cour en un endroit beau et attrayant, plein de possibilités de jeu et d'apprentissage.

L'idée ici est de fournir une compréhension de base des rôles essentiels des membres de ce comité, y compris celui du professionnel du paysage (architecte-paysagiste, paysagiste ou entrepreneur).

2. CRÉATION DE LA VISION

Le rôle du comité de mise en œuvre est de créer une vision pour l'espace de jeu à l'extérieur, en pensant aux activités souhaitées, l'aménagement pour les soutenir et le programme appliqué dehors, l'aspect que l'on veut lui donner en regard à la culture du milieu.

Chaque membre du comité a un rôle spécifique à jouer pour contribuer à la mise en œuvre de la vision, qui peut varier avec le temps (figure 1).

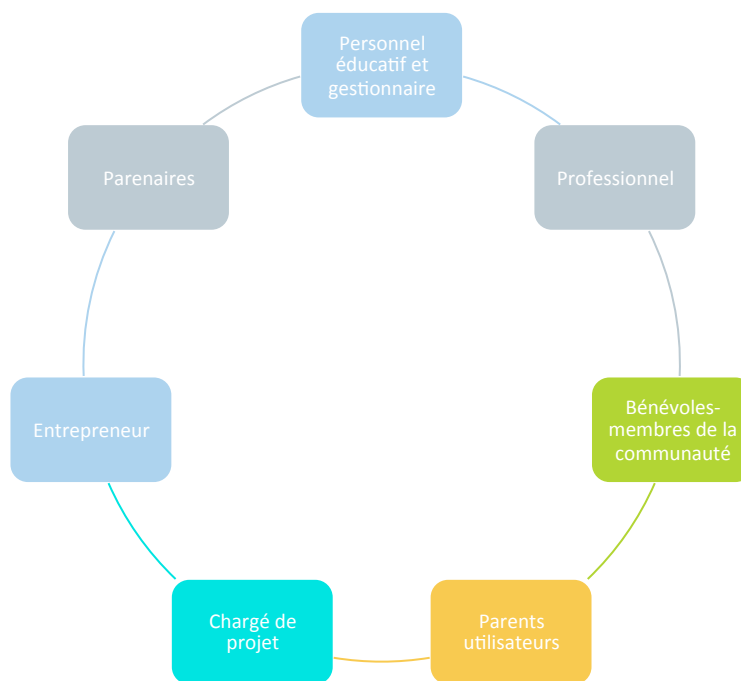


Figure 1 Sommaire des rôles du comité responsable de créer la vision

3. DÉTAIL DES RÔLES DE CHACUN SUR LE COMITÉ DE MISE EN ŒUVRE :

- **Chargé du projet :** Un administrateur, une conseillère pédagogique, une éducatrice, un parent ou un autre bénévole qui facilite le consensus au sein du comité et coordonne l'action.
- **Gestionnaire du budget :** De préférence quelqu'un ayant des connaissances en gestion financière, qui fait le suivi des revenus et des dépenses.
- **Directrice du Centre :** Peut être chargée de projet et être impliquée au niveau central ou peut déléguer le leadership. Peut avoir le droit de s'opposer aux décisions. Dans tous les cas, elle devra avoir un vif intérêt pour l'avancement de la mise en œuvre du projet.
- **Éducatrices :** Rôle essentiel pour représenter les désirs du personnel éducatif et les besoins des enfants.
- **Coordonnateur de l'engagement communautaire :** Personne responsable de l'engagement communautaire.
- **Coordonnateur de la recherche de fond :** Personne responsable de la gestion de la collecte de fonds.
- **Conseiller famille (CF), Agent pivot (AP) :** Les professionnels qui facilitent certains aspects du projet et qui soutiennent en matière d'exigences de délivrance de permis.
- **Architecte-paysagiste :** Idéalement, un architecte-paysagiste, mais, si impossible, tout autre professionnel de la conception du paysage devrait travailler en étroite collaboration avec le comité de mise en œuvre pour créer un schéma directeur intégrant les paramètres proposés sur le site existant.
- **Entrepreneurs :** Des artisans expérimentés qui installent arbres et autres éléments tels que des sentiers, des ponts, des tonnelles, des cours d'eau, des jardinières surélevées, un système de drainage de surface, etc. Des entrepreneurs peuvent également être impliqués pour l'entretien périodique.
- **Bénévoles :** Parents, éducatrices ou membres de la communauté qui peuvent fournir de la main-d'œuvre de base et des compétences spécifiques pour faciliter l'installation.
- **Jardiniers :** Éducatrices, cuisiniers, bénévoles ou spécialistes rémunérés qui offrent des soins continus, la gestion et l'entretien de l'environnement extérieur.

4. PROCESSUS PARTICIPATIF DE CONCEPTION

L'élaboration d'un plan directeur conceptuel par le biais d'un processus participatif avec l'équipe de mise en œuvre, est la première de plusieurs phases de conception suivantes.

Les membres du comité de mise en œuvre devront travailler avec un professionnel au moyen d'un processus participatif de conception pour élaborer ce plan directeur comprenant les étapes suivantes :

1. Mesures du site et documentation photo (de préférence certificat d'implantation à l'échelle).
2. Création d'un plan directeur conceptuel comprenant un atelier de conception pour localiser les zones de jeu sélectionnées sur le plan du site et les sentiers qui les relient (en tenant compte des dimensions, de l'orientation, des conditions existantes, du coût potentiel).
3. Analyse du plan directeur final par l'ensemble des membres du comité de mise en œuvre.
4. Révisions effectuées par le professionnel de l'aménagement paysager et examen final.
5. Avis de coût développé par le professionnel de l'aménagement paysager.
6. Recherche de financement : Le succès d'une collecte de fonds dans la communauté va de pair avec l'engagement de cette communauté, le fait de devenir visible dans la communauté, de faire du « bruit » et d'attirer l'attention des groupes et des individus locaux pour soutenir l'amélioration de la cour. Hildy Gottlieb (2006) appelle cette première phase de levée de « fonds d'amis ». En d'autres termes, plus le centre a d'amis et de relations, plus il est susceptible de réussir sa collecte de fonds.
7. Développement de la première phase et mise en œuvre.
8. Plan d'action de l'installation préparé par le comité de mise en œuvre du projet, y compris l'identification des tâches, les sources des matériaux, les dons potentiels et la préparation à l'installation.
9. Installation, en phases et/ou en petits incréments à mesure que les ressources sont disponibles.
10. En cours de route, stratégie de gestion élaborée et mise en œuvre.

5. CRÉER UNE ÉQUIPE DE MISE EN OEUVRE

A. Quel est l'avantage de créer une équipe de mise en oeuvre?

Le comité de travail demeure la clé dans votre démarche. Il vous permettra de :

- Faire l'annonce à votre personnel et vos partenaires de votre intérêt substantiel à mettre sur pied une telle démarche
- Tisser un lien de confiance avec votre personnel et les personnes responsables de représenter chaque groupe
- Découvrir des données informelles sur votre organisation : malaises, perceptions, problématiques
- Développer une communication bidirectionnelle avec vos employés, soit entre votre direction et votre personnel

B. Qui compose cette équipe?

Afin de favoriser l'efficacité de votre comité, celui-ci devrait être composé de 4 à 8 membres, et ce, en toute représentativité du personnel (groupe d'âge) et des rôles énoncés sur l'équipe de mise en oeuvre.

C. Comment solliciter les membres pour former cette équipe?

La sélection des membres de cette équipe peut se faire de deux façons :

1. Solliciter l'intérêt des personnes à s'impliquer sur cette équipe
2. Nommer les personnes qui feront partie de l'équipe

Dans les deux cas, un élément fondamental doit être validé avec l'implication de vos membres : l'intérêt de trouver des solutions constructives au développement du plan conceptuel de l'espace de jeu à l'extérieur.

D. Quoi prendre en considération?

Les membres de cette équipe devront nécessairement prendre en considération différents points :

- Partager une vision commune du projet et des objectifs à atteindre
- Être ouvert et à l'écoute des différentes parties
- Accepter des changements possibles et avoir un réel désir d'innover
- Trouver des solutions adaptées aux différentes réalités

Entre autres, les représentants de la direction devront :

- **Assurer la diffusion de l'information**
- **Être ouverts au changement**
- **Diffuser et assurer la collecte d'information auprès des membres**

Et les représentants ayant différents rôles:

- **Représenter l'intérêt et l'opinion du groupe pour lequel il parle**
- **Devenir un porte-parole des points de vue commun**
- **Recueillir l'information informelle**

E. Les premières démarches pour créer cette équipe

1. **Élaborer un plan de communication pour annoncer la mise sur pied de l'équipe, de ses objectifs**
2. **Établir un échéancier réaliste.**

En définissant un plan d'action pour les démarches de l'équipe, vous vous assurez de l'efficacité des actions qui seront entreprises et des retombées éventuelles.

Annexe 1

Le plan de communication

1. L'annonce de la mise sur pied de l'équipe de mise en oeuvre

Comment informerez-vous les intéressés (mémo, réunion, lettre, etc.) et comment procéderez-vous pour la sélection des membres du comité (appel en candidature, membres nommés par la direction, etc.)

2. L'annonce de la composition de l'équipe de mise en oeuvre et son mandat

Comment informerez-vous votre personnel, les parents et les partenaires

3. Le retour sur le plan conceptuel

Comment procéderez-vous pour informer des résultats et demander, s'il y a lieu, des précisions ou des suggestions pour le déroulement des prochaines étapes

4.L'annonce du plan final

Comment procéderez-vous pour informer des améliorations que vous avez priorisées à court terme, s'il y a lieu, des précisions ou des suggestions pour le déroulement des prochaines étapes

Annexe 2

La formation d'une équipe de mise en œuvre

1. Membres du comité

Noms	Rôle	Poste
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		

Annexe 3

Liste de vérifications des critères pour recevoir l'atelier de travail

Nom du CPE :		Date complétée
<input type="checkbox"/>	Formation Bouger c'est naturel - journée 1	
<input type="checkbox"/>	Formation <i>Bouger c'est naturel</i> - journée 2	
<input type="checkbox"/>	Conférence <i>Risquer le jeu libre</i>	
<input type="checkbox"/>	évaluation du site avec POEMS	
<input type="checkbox"/>	Envoi d'un <u>plan d'implantation</u> de la cour à l'échelle au RCPEM	
<input type="checkbox"/>	Création d'une équipe de conception à l' <u>aide des outils</u> <ul style="list-style-type: none">• La formation d'une équipe de mise en œuvre• Plan de communication	
<input type="checkbox"/>	Atelier Aménagement d'un espace de jeu pour tous	Réservée :